

変更事項	変更後	変更前	※ 変更確認印			
電話番号						
ファクシミリ番号						
登録、免許又は許可等の更新						
資本金						
資本金						

注 意 事 項

1 次の届出事項に変更が生じたときは、この受付票の変更後の欄及び変更事項の欄に記入又は押印し、変更届(指定様式)に必要な書類(内容は変更届裏面に記載)を添付し、申込先に提出して確認印を受けてください。委任状、使用印鑑届も指定用紙をお願いします。

- (1) 組織関係 ①個人経営から法人への変更 ②有限会社から株式会社への変更 ③相続等
- (2) 申込者関係 ①本店所在地 ②商号又は名称 ③代表者役職・氏名
- (3) 代理人関係 ①代理人所在地 ②支店名等 ③代理人役職・氏名
- (4) 印鑑関係 ①実印 ②使用印鑑 ③代理人印鑑
- (5) その他 ①電話番号 ②ファクシミリ番号 ③登録、免許又は許可等の更新 ④資本金 ⑤営業担当者
なお、合併・営業の譲渡については別途手続きが必要となります。